



## ประกาศ โรงพยาบาลศรีสมเด็จ

เรื่อง การให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ ให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อยพึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด เสริมสร้างมาตรการสร้างค่านิยมมัธยัสถ์ และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการอีกสถานหนึ่ง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ แนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐไว้แล้ว แต่หากเจ้าหน้าที่ของรัฐยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและไม่ให้ความสำคัญที่จะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการฝ่าฝืนกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่อันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นความผิดวินัยได้

โรงพยาบาลศรีสมเด็จ จึงได้มีมาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่บุคลากรทุกระดับในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ดังนี้

๑. บุคลากรทุกระดับในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ไม่รับ หรือไม่ให้เงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้น ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือประโยชน์อื่นใด เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรมหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

๒. บุคลากรทุกระดับในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการี ผู้สืบสันดานหรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานานุรูป หรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรีมิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลและ/หรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้วโดยรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด ซึ่งมีโชัญชาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

/๔. หากบุคลากร...

๔. หากบุคลากรทุกระดับในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ มีการรับทรัพย์สินเกิน ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยมีความจำเป็นอย่างยี่งที่ต้องรับไว้เพื่อการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ต้องแจ้งรายละเอียดตามแบบฟอร์ม (ท้ายประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินต่อหัวหน้าส่วนราชการ/ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ

๔.๒ หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ วินิจฉัยว่าจะให้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นหรือไม่

๔.๓ หากมีข้อสั่งการว่าไม่สมควรรับ ก็ให้ส่งคืนทรัพย์สินนั้นแก่ผู้ให้โดยทันทีหรือหากไม่สามารถคืนได้ ให้ส่งมอบเป็นสิทธิของหน่วยงานโดยเร็ว

๕. การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในกรณียกเว้นหรือจำเป็นนั้น อาจเสี่ยงต่อความเป็นกลางในการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบันหรืออนาคตได้ และควรพึงระวังในการตีมูลค่าของของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ต่ำกว่าความเป็นจริง

๖. การแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่าง ๆ ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ การทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ

๗. หากให้ของขวัญควรให้ในรูปแบบที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ เช่น ปฏิทิน สมุดบันทึก สินค้าสมุนไพรของกระทรวงสาธารณสุข สินค้าชุมชนในโครงการต่าง ๆ หรือสินค้าเพื่อการกุศล เป็นต้น

๘. กลไกการส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของบุคลากรทุกระดับในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ


๘.๑ ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของบุคลากรทุกระดับในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

๘.๒ ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชา ต้องส่งเสริมและจัดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

๘.๓ ประชาสัมพันธ์ให้ได้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของบุคลากรทุกระดับในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ และยืนยันว่าจะยึดมั่นปฏิบัติ

๘.๔ ให้คณะกรรมการจริยธรรมประจำโรงพยาบาลศรีสมเด็จ สอดส่องดูแลให้บุคลากรทุกระดับในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของบุคลากรทุกระดับในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายอัคราช จิตกาน)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด โทร.๐ ๔๓๕๐ ๘๑๕๑ ต่อ ๑๐๑

ที่ รอ ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๗๗

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศการให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

### ต้นเรื่อง

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ ให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อยพึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด เสริมสร้างมาตรการสร้างค่านิยมมัธยัสถ์ และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการอีกสถานหนึ่ง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ แนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐไว้แล้ว แต่หากเจ้าหน้าที่ของรัฐยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและไม่ให้ความสำคัญที่จะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการฝ่าฝืนกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่อันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นความผิดวินัยได้

### ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่บุคลากรทุกระดับในสังกัด โรงพยาบาลศรีสมเด็จ

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศฯ ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

(นายวิฑูรย์ ปิตโต)  
นักวิชาการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ  
- เพื่อโปรดทราบ

พันตำรวจตรีสุวิมล วัฒนศิริ

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ทราบ/เห็นชอบ         | <input type="checkbox"/> ลงมติ       |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการ            | <input type="checkbox"/> อนุญาต      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ลงนามแล้ว | <input type="checkbox"/> ชื่นชม..... |

๗

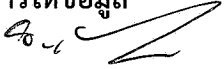


(นางธัญธรณ์ บุตรพรหมไพศาล)

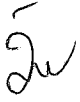
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายอัครราช ใจหาญ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลศรีสมเด็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลศรีสมเด็จ วัน/เดือน/ปี : ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	
หัวข้อ: ประกาศโรงพยาบาลศรีสมเด็จ เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ประกาศโรงพยาบาลศรีสมเด็จ เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ	
Linkภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ: ..... .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางธัญธรณ์ บุตรพรหมไพศาล) รท.หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายอัคราฐ ใจหาญ) รท. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางกัลยา วงษ์สารี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	

  
(นายวิทยา ปิตโต)  
นักวิชาการพัสดุ



ประกาศ โรงพยาบาลศรีสมเด็จ  
เรื่อง มาตรการป้องกันการการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงการทุจริตโดยการรับสินบน โรงพยาบาลศรีสมเด็จ จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต และตรวจสอบได้ โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๒. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. ดำเนินถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้อง ยุติธรรม ความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๕. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด
๖. ไม่เรียก รับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่น ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์ทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่นโดยมิชอบ
๗. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่
๘. ไม่ให้ข้อมูลภายนอกที่เป็นการเอื้อมประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือพวกพ้องของตน
๙. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิกิริยาต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๑๐. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุพึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติ ตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่า มีการประพฤติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือ ดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม
๑๑. หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่า มีการทุจริตหรือเกิดข้อกล่าวหาว่ามีการรับสินบน ให้รีบดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ เพื่อดำเนินการ สอบข้อเท็จจริง

๑๒. ให้คณะกรรมการควบคุมภายในโรงพยาบาลศรีสมเด็จ กำกับ ติดตาม และประเมินความเสี่ยง ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำทุกปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอัคราฐ ใจใส)

นายแพทย์ชำนาญการ วิชาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด โทร.๐ ๔๓๕๐ ๘๑๕๑ ต่อ ๑๐๑

ที่ รอ ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๗๗

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันการการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

## ต้นเรื่อง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงการทุจริตโดยการรับสินบน

## ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ พิจารณาแล้วเห็นว่าการกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต และตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันการทุจริต การรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จึงขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

## ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศฯ ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

(นายพิทยา ปิตโต)  
นักวิชาการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ  
- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อโปรดทราบ

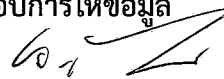


- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ทราบ/เห็นชอบ         | <input type="checkbox"/> ลงมติ      |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการ            | <input type="checkbox"/> ลงนาม      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ลงนามแล้ว | <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |

(นางธัญธรณ์ บุตรพรหมไพศาล)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายอัครราช ใจหาญ)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลศรีสมเด็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลศรีสมเด็จ วัน/เดือน/ปี : ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	
หัวข้อ: มาตรการป้องกันการการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) มาตรการป้องกันการการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	
Linkภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ: ..... .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางธัญธรณ์ บุตรพรหมไพศาล) รท.หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายอัคราฐ ใจหาญ) รท. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางกัลยา วงษ์สารี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	

โม  
(นายวิทยา ปิโต)  
นักวิชาการพัสดุ





ประกาศ โรงพยาบาลศรีสมเด็จ

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค

ด้วย โรงพยาบาลศรีสมเด็จ มีความตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งการรับสินบนหรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร โรงพยาบาลศรีสมเด็จ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์จากธุรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่น ที่เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม อีกทั้งเป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมชาติของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้องตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยให้บุคลากรของโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ได้ถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. การรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสีย และผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
๒. การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือสิ่งของสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
๓. การขอรับบริจาค การตั้งผู้รับบริจาครวมทั้งการยอมให้บุคคลอื่นกระทำความเช่นว่านี้ในหน่วยงานจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะเป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมการเรียไร พ.ศ. ๒๕๘๗
๔. โรงพยาบาลศรีสมเด็จ คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับหรือให้สินบน เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบนจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของโรงพยาบาลศรีสมเด็จทันที
๕. ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอัคราฐ ใจทัญ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด โทร.๐ ๔๓๕๐ ๘๑๕๑ ต่อ ๑๐๑

ที่ รอ ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๗๗

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

### ต้นเรื่อง

ด้วย โรงพยาบาลศรีสมเด็จ มีความตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งการรับสินบนหรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกันกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร

### ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ พิจารณาแล้วเห็นว่าการกำหนดแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาคของโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต และตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์จากธุรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่น ที่เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับการขาดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม จึงขอให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศฯ ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

(นายวิทยา ปิตโต)  
นักวิชาการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

- เพื่อโปรดทราบ

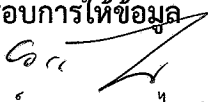
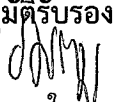

.....  
.....  
.....

- ทราบ/เห็นชอบ อนุมัติ
- ดำเนินการ  อนุญาต
- ลงนามแล้ว  อื่นๆ.....

(นางธัญธรณ์ บุตรพรหมไพศาล)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายอัครราช ใจหาญ)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลศรีสมเด็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลศรีสมเด็จ วัน/เดือน/ปี : ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕	
หัวข้อ: เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค	
Linkภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ: ..... .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางธัญยธรณ์ บุตรพรหมไพศาล) รท. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายอัครารุช ใจหาญ) รท. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางกัลยา วงษ์สารี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕	

๒๗

(นายวิษยา ปิตโต)  
นักวิชาการพัสดุ



ประกาศ โรงพยาบาลศรีสมเด็จ

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง  
สาธารณสุข

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ มีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในเชิงรุก โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการ ได้แก่

(๑) มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

(๒) มาตรการเบิกค่าตอบแทน

(๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) มาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษด้านการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยซึ่งประกอบด้วย ๔ มาตรการดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

**นโยบายหลัก**

๑. ป้องกันไม่ให้เกิดการแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธีอื่นใดให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

**แนวทางปฏิบัติ**

๑. เจ้าหน้าที่รัฐต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา  
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ  
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ๑.๕ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
  ๓. หากพบว่าการกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายธีรารุช จิตพูน)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสะเกษ



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด โทร.๐ ๔๓๕๐ ๘๑๕๑ ต่อ ๑๐๑  
ที่ รอ ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๘๐ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

### ต้นเรื่อง

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ มีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในเชิงรุก โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการ ได้แก่

- (๑) มาตรการการใช้รถราชการ
- (๒) มาตรการเบิกค่าตอบแทน
- (๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด
- (๔) มาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

### ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ พิจารณาแล้วเห็นว่า การกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่รัฐพึงยึดถือปฏิบัติตามนโยบายหลัก และแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จะช่วยให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จปลอดจากการกระทำผิดวินัยและปลอดจากการทุจริตทุกรูปแบบ จึงเห็นควรให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยอย่างเคร่งครัด

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศฯ ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

(นายวิฑูรย์ ปิตโต)  
ผู้อำนวยการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ เพื่อโปรดทราบ  
เพื่อโปรดทราบ

- ทราบ/เห็นชอบ
- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว
- อื่นๆ
- อื่นๆ


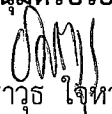

(นายอัครา รุ่งใจหาญ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

(นางธัญธรณ์ บุตรพรหมไพศาล)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลศรีสมเด็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลศรีสมเด็จ วัน/เดือน/ปี : ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ หัวข้อ: มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัย รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย Linkภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ: ..... .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางธัญยธรณ์ บุตรพรหมไพศาล) รท. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายอัครารัฐ ใจหาญ) รท. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางกัลยา วงษ์สารี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	

วิน  
(นายวินยา ปิตโต)  
นักวิชาการพัสดุ



ประกาศ โรงพยาบาลศรีสมเด็จ

เรื่อง มาตรการแนวทางการปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่  
หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดแนวทางการรับของแถม โดยให้ถือปฏิบัติตาม  
หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗/ว๒๒๘๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง  
แนวทางการปฏิบัติในการรับของแถมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงานหรือ  
หน่วยบริการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ถือปฏิบัติที่สอดคล้องกับคณะกรรมการวินิจฉัย  
ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณั้บัญชีกลาง และไม่ขัดกับเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนและ  
ผลประโยชน์ส่วนรวมสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลศรีสมเด็จที่เกี่ยวข้องถือ  
ปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามมาตรการที่กำหนด ดังนี้

๑. โรงพยาบาลศรีสมเด็จ และหน่วยงานในสังกัด ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้  
พระราชบัญญัติฯ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ขอบเขต  
ของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงาน ทั้งนี้ หน่วยงานจะกำหนดเงื่อนไขส่วนแถม  
พิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ส่วนราชการฯ กำหนดไว้ในขอบเขตงานหรือ  
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๒. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑. จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการ  
คัดเลือกแล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด  
เพิ่มเติมจากที่โรงพยาบาลศรีสมเด็จ หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือ  
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้ส่วนราชการฯ แจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวทำหนังสือแสดง  
เจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมต่อโรงพยาบาลศรีสมเด็จ  
หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆ ต่อส่วนราชการฯ

๓. ให้โรงพยาบาลศรีสมเด็จ หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ตรวจสอบส่วนแถมพิเศษ  
ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ส่วนราชการฯ กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือ  
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ด้วย

๔. พักดูของโรงพยาบาลศรีสมเด็จ หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ไม่ว่าจะได้มาด้วย  
ประการใด ให้ส่วนราชการฯ จัดให้มีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย



๕. โรงพยาบาลศรีสมเด็จ หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ต้องจัดทำรายงานการรับ  
ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขต  
งาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามแบบรายงานการรับส่วนแถมพิเศษฯ ของสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอัครารุช ใจหาญ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด โทร.๐ ๔๓๕๐ ๘๑๕๑ ต่อ ๑๐๑.  
ที่ รอ.๐๐๓๒.๓๐๑/ ศ๑ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศมาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใด  
เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ  
พัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

## ต้นเรื่อง

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดแนวทางการรับของแถม โดยให้ถือปฏิบัติตาม  
หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๓/ว๒๒๘๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง  
แนวทางปฏิบัติในการรับของแถมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงานหรือ  
หน่วยบริการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ถือปฏิบัติ

## ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ พิจารณาแล้วเห็นว่า การกำหนดมาตรการแนวทาง  
ปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐ  
กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลศรีสมเด็จ ถือปฏิบัติที่สอดคล้องกับคณะกรรมการ  
วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง และไม่ขัดกับเรื่องผลประโยชน์ส่วน  
ตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ในการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

## ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศฯ ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

(นายวิฑูรย์ ปิตโต)  
ผู้อำนวยการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ  
- เพื่อโปรดทราบ

เพื่อพิจารณาเพื่อเสนอต่อส่วนราชการ

(นางธัญธรณ์ บุตรพรหมไพศาล)




เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป


- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ทราบ/เห็นชอบ         | <input type="checkbox"/> ตอบโต้     |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการ            | <input type="checkbox"/> อนุญาต     |
| <input checked="" type="checkbox"/> ลงนามแล้ว | <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |

(นายอัครราช ใจหาญ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลศรีสมเด็จ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลศรีสมเด็จ วัน/เดือน/ปี : ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	
หัวข้อ: มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	
Linkภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ: ..... .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางธัญธรณ์ บุตรพรหมไพศาล) รก. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายอัคราวัช ใจหาญ) รก. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางกัลยา วงษ์สารี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕	

  
(นายวิชา ปิโต)  
นักวิชาการพัสดุ