



สำเนา บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ โทร. ๐ ๔๓๕๐ ๘๑๕๑ ต่อ ๙๙๙

ที่ รอ. ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๐ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการรับมอบพัสดุ กรณีได้รับบริจาคเครื่องทำน้ำเย็น แบบคว่ำถัง และขออนุมัติรับพัสดุที่ได้รับ
บริจาคไว้ใช้ในโรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

ตามที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคา ตรวจสอบสภาพพัสดุ และตรวจรับพัสดุ กรณีได้รับบริจาคจากนางรัตนภรณ์ แซ่มเมืองปัก ตามคำสั่งที่ ๔๕ /๒๕๖๒

ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยให้คณะกรรมการฯ ตรวจรับพัสดุที่จะดำเนินการรับมอบ ให้เป็นไปตามเอกสารการ
บริจาคและรายงานผลการรับมอบ ต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลฯ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับบริจาค
นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุที่จะดำเนินการรับมอบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่
24 ต.ค. 2562 พบว่า ถูกต้องครบถ้วนตามรายการในเอกสารการบริจาค (เอกสารแนบ ๑ และ ๒) เห็น
ควรอนุมัติให้รับมอบพัสดุดังกล่าวไว้ใช้ในโรงพยาบาลต่อไป พร้อมกันนี้ควรมอบหมายให้งานพัสดุก่อสร้างการซ่อม
บำรุง ดำเนินการควบคุม บำรุงรักษา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
รวมทั้งกฎกระทรวง และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอัคราวุธ ใจหาญ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนงลักษณ์ บุญช่วย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศิริลักษณ์ ศรีธัญรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายศรุตน์ หิรัญโชติ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุรศักดิ์ อภิมิตรรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายบุญกว้าง นุศาสตร์เลิศ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางธัญยธรณ์ บุตรพรหมไพศาล)

อนุมัติ
 ดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ).....
(นายอัคราวุธ ใจหาญ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

6/11/62

รายงานของคณะกรรมการประเมินราคา ตรวจสอบพัสดุ และตรวจรับพัสดุ
ที่ได้จากการบริจาคของนางรัตนภรณ์ แซ่มเมืองปัก

(เอกสารแนบ ๑)

รายการ เครื่องทำน้ำเย็น แบบคว่ำถัง จำนวน ๑ เครื่อง

เรียน หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงาน

ตามรายละเอียดการขอรับบริจาคครุภัณฑ์ คณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้ว ขอรายงานดังนี้

๑. วัสดุ/ครุภัณฑ์ ตามรายละเอียดแนบ

- เป็นของใหม่
 เป็นของใช้แล้ว

๓. จำนวน

- ครบถ้วนตามที่ระบุไว้
 ไม่ครบถ้วน เพราะ.....

๕. ภาระติดพัน/ภาระต้องตอบแทนของพัสดุที่รับบริจาค

- ไม่มีภาระติดพัน/ต้องตอบแทน
 มีภาระติดพัน/ต้องตอบแทน คือ.....

๗. หากมีค่าใช้จ่าย

- ไม่มีภาระก่อกำหนดผู้กักพัน
 เป็นภาระก่อกำหนดผู้กักพัน คือ.....

๙. ความเห็นชอบของคณะกรรมการ

- สมควรรับบริจาค
 ไม่สมควรรับบริจาค

๒. สภาพ

- ดีมาก
 ใช้งานได้

๔. ความเหมาะสมที่ใช้ประโยชน์ในหน่วยงานของรัฐ

- เหมาะสม เพราะ *พอกฎ*
 อื่นๆ.....

๖. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่าย

- ในการใช้งานของพัสดุเมื่อได้รับการพิจารณาแล้ว
 ไม่มีค่าใช้จ่าย
 มีค่าใช้จ่าย คือ.....

๘. ราคาพัสดุที่รับบริจาค

- ราคาจริง (แนบใบเสร็จรับเงิน)
 ราคาประเมิน (แนบเอกสารการสืบราคา)

ลงนาม.....ประธานกรรมการ

(นางจันทร์ศรี เหลือผล)

ลงนาม.....กรรมการ

(นางศิริพร เผ่าภูธร)

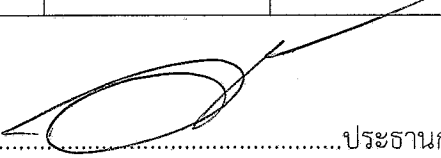
ลงนาม.....กรรมการ

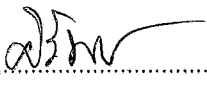
(นางสุลัดดา คະดิษฐ์)

ใบตรวจรับพัสดุ
ที่ได้รับมอบจากการบริจาคของนางรัตนภรณ์ แซ่มเมืองปัก

(เอกสารแนบ ๒)

ลำดับ ที่	วัสดุ/ครุภัณฑ์ที่จะรับบริจาค			เหตุผลและความจำเป็น ที่จะต้องรับบริจาคพัสดุ	เอกสารหลักฐานการ บริจาคพัสดุ
	รายละเอียดของพัสดุ	ราคา (บาท)	สภาพพัสดุ		
1	เครื่องทำน้ำเย็น แบบคว่ำถัง ยี่ห้อ Standard รุ่น ABS- Co360 4110-002-000219 (24/10/62)	3,700 บาท/เครื่อง	-เป็นของใหม่ -อุปกรณ์ครบ -ติดตั้งพร้อมใช้งาน	- เพื่อใช้ประโยชน์ใน โรงพยาบาลเนื่องด้วยที่ โรงพยาบาลมีไม่เพียงพอ ใช้งาน	- หนังสือแจ้งความ ประสงค์บริจาค - เอกสารการสืบ ราคา
	รวม 1 รายการ	รวม 3,700 บาท			

ลงนาม..........ประธานกรรมการ
 (นางจันทร์ศรี เหลือผล)

ลงนาม..........กรรมการ
 (นางศิริพร เผ่าภูธร)

ลงนาม..........กรรมการ
 (นางสุลิตดา คະติษฐ)

****หมายเหตุ**** (กรณีผู้บริจาคไม่ประสงค์จะออกนามให้ระบุในช่องเอกสารหลักฐานการบริจาคด้วย)

๑. ลำดับที่ กรอกเลขที่เรียงลำดับรายการวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่จะรับบริจาค
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดของวัสดุ/ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ยี่ห้อ ACER รุ่น Swift SF๓๑๕ สีบรอนเงิน หมายเลขเครื่อง NXGV๗ST๐๑๔๘
๓. ราคา ราคาจริงหรือราคาประมาณ
๔. สภาพพัสดุ สภาพวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่ได้รับ
๕. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องรับบริจาคพัสดุ ให้กรอกเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องรับวัสดุ/ครุภัณฑ์บริจาค เพื่อประกอบการพิจารณา
๖. เอกสารหลักฐานการบริจาคพัสดุ ระบุนหนังสือของผู้บริจาค เลขที่.....(พร้อมแนบสำเนาหนังสือของผู้บริจาคที่รับรองสำเนาถูกต้องด้วย)



สำเนา บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ โทร. ๐ ๔๓๕๐ ๘๑๕๑ ต่อ ๙๙๙

ที่ รอ.๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๙ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการฯ กรณีได้รับบริจาค เครื่องทำน้ำเย็น แบบคว่ำถั่ง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

ด้วย นางรัตนภรณ์ แซ่มเมืองปัก มีความประสงค์จะขอบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน ให้แก่
โรงพยาบาลศรีสมเด็จ ตามหนังสือแจ้งความประสงค์บริจาค ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ดังรายการต่อไปนี้
คือ

- เครื่องทำน้ำเย็น แบบคว่ำถั่ง จำนวน ๑ เครื่อง

โรงพยาบาลศรีสมเด็จ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการรับบริจาคเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เหมาะสม เห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคา ตรวจสอบสภาพพัสดุ และตรวจรับพัสดุ โดยมี
รายนามดังต่อไปนี้

คณะกรรมการประเมินราคา ตรวจสอบสภาพพัสดุ และตรวจรับพัสดุ

นางจันทร์ศรี เหลือผล ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ประธานกรรมการ

นางศิริพร เผ่าภูธร ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

นางสุภัคดา คະดิษฐ์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายวิทยา ปิตโต)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อให้การบริจาคพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เหมาะสม เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายศุภรัตน์ หิรัญโชติ)

ทันตแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- อนุมัติ

(นายอัคราฐ ไลหาญ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ



คำสั่งโรงพยาบาลศรีสมเด็จ
ที่ ๙๔ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคา ตรวจสอบสภาพพัสดุ และตรวจรับพัสดุ
กรณีได้รับบริจาคเครื่องทำน้ำเย็น แบบคว่ำถ่าง

ตามที่ นางรัตนภรณ์ แซ่มเมืองปัก มีความประสงค์จะขอบริจาคครุภัณฑ์สำนักงาน ตาม
หนังสือแจ้งความประสงค์บริจาค ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้แก่โรงพยาบาลศรีสมเด็จ

เพื่อให้การรับบริจาคพัสดุของโรงพยาบาลศรีสมเด็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม จึง
ขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการฯ กรณีได้รับบริจาคจาก นางรัตนภรณ์ แซ่มเมืองปัก

- | | | |
|-------------------------|-------------------------------|---------------|
| ๑. นางจันทร์ศรี เหลือผล | ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางศิริพร เผ่าภูธร | ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางสุลัดดา คะดิษฐ์ | ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
- มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตรวจสอบรายละเอียดของพัสดุที่จะรับบริจาคว่า ครบถ้วน ถูกต้อง เหมาะสม ที่จะใช้
ประโยชน์ในหน่วยงานของรัฐได้

๒. ตรวจสอบและพิจารณาว่าพัสดุนั้นมีภาระติดพัน หรือมีภาระต้องตอบแทนทั้งในปัจจุบันและ
อนาคตหรือไม่ ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายในการใช้งานของพัสดุจะเป็นการก่อหนี้ผูกพันส่วน
งาน/หน่วยงานหรือไม่

๓. รายงานการประเมินราคา ตรวจสอบสภาพพัสดุ ตรวจรับพัสดุที่จะดำเนินการรับมอบ ให้เป็นไป
ตามเอกสารการบริจาค

๔. รายงานผลการรับมอบต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาล ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่
ได้รับบริจาค

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอัครราช ใจหาญ)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

หัวหน้ากลุ่ม
เจ้าหน้าที่
พิมพ์/ทา



หมวดหมู่ ▾

LazMall เติมเงิน& ดิจิตอลไลน์ คุปอง ลดเพิ่ม Global Collection

เครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดใหญ่ New ตู้จำหน่ายน้ำเย็น Standard ตักน้ำแบบหัวจ่ายน้ำเย็นแบบคว่ำถัง รุ่นABS-CO360



Standard ตักน้ำแบบหัวจ่ายน้ำเย็นแบบคว่ำถัง รุ่นABS-CO360

แบรนด์: Tiéu chuáñ - เพิ่มเต็ม ตู้จำหน่ายน้ำเย็น จาก Tiéu chuáñ ta TH



฿3,700.00
฿5,990.00 -38%

จำนวน - 1 +

ซื้อเลย เพิ่มลงรถเข็น

ตัวเลือกการจัดส่ง

ปทุมวัน/ Pathum Wan in กรุงเทพมหานคร/ Bangkok, 10110

แบบธรรมดา 3 - 10 วัน

ฟรีค่าจัดส่งเมื่อซื้อสินค้าครบ ฿99 GTE Thailand

สามารถเก็บเงินปลายทางได้

การคืนสินค้า และการประกัน

ส่งสินค้าคืนร้านค้าได้โดยตรงทางแชตหรือเปลี่ยนใจสามารถขอคืนได้ เฉพาะเปิดและอยู่ในสภาพสมบูรณ์

ไม่มีการรับประกันสินค้า

จัดจำหน่ายโดย GTE Thailand

คะแนนร้านค้า จัดส่งตรงเวลา

86% 98%

ไปพิจารณาค่า

รายละเอียดสินค้า Standard ตักน้ำแบบหัวจ่ายน้ำเย็นแบบคว่ำถัง รุ่นABS-CO360

- ระบบความเย็น : ทำความเย็นต่ำสุด 4 องศา
- วัสดุถังบรรจุน้ำเย็น : ถังบรรจุเป็นสแตนเลสเกรด 304 เหมาะแก่การใช้กับการบริโภค
- ตัวเครื่อง (ภายนอก) : เป็นโลหะเคลือบเงาและ ABS แบบ Z-ZERO ไม่ติดไฟถังบรรจุน้ำ

ระบบความเย็น : ทำความเย็นต่ำสุด 4 องศา
 วัสดุถังบรรจุน้ำเย็น : ถังบรรจุเป็นสแตนเลสเกรด 304 เหมาะแก่การใช้กับการบริโภค
 ตัวเครื่อง (ภายนอก) : เป็นโลหะเคลือบเงาและ ABS แบบ Z-ZERO ไม่ติดไฟ
 ถังบรรจุน้ำ : น้ำเย็น 3 ลิตร
 ชนิดสินค้า : ตั้งพื้น คว่ำถังด้านบน จ่ายน้ำเย็น
 น้ำหนัก : 14.5 กิโลกรัม
 ขนาดสินค้า (กว้างxลึกxสูง) : 310 x 310 x 960 มิลลิเมตร
 กำลังไฟน้ำเย็น : น้ำเย็น 80 วัตต์

ข้อมูลเฉพาะของ Standard ตักน้ำแบบหัวจ่ายน้ำเย็นแบบคว่ำถัง รุ่นABS-CO360

แบรนด์	SKU
Tiéu chuáñ	ST777HAAA434LMANTH-8747249
ประเภทของการรับประกัน	รุ่น
ไม่มีการประกัน	GTE Thailand-ABS-CO360

ภายในกล่องสินค้า Standard ตักน้ำแบบหัวจ่ายน้ำเย็นแบบคว่ำถัง รุ่นABS-CO360ไม่รับประกันคู่มือ

คะแนนและรีวิวของ Standard ตักน้ำแบบหัวจ่ายน้ำเย็นแบบคว่ำถัง รุ่นABS-CO360

0/5

- ★★★★★ 0
- ★★★★☆ 0
- ★★★☆☆ 0
- ★★☆☆☆ 0

สินค้าส



ฟรี เครื่องวัดคุณภาพน้ำ
 ใสกรองน้ำ RO1 100GPD 12" X
 ฿662.00



ตู้จำหน่ายน้ำเย็น-ร้อน ทำน้ำเย็น ตักดื่ม
 ฿3,190.00

นางรัตนภรณ์ แซ่มเมืองปัก บริจาค เครื่องทำน้ำเย็น แบบคว่ำถัง



เขียนที่ รท. นสรม 100
วันที่ 18 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2562

เรื่อง แจ้งความประสงค์บริจาค

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นาย รัตนอักษร วัฒนอักษร อายุ 60 ปีอยู่บ้านเลขที่ 6 หมู่ที่ 7 ถนน - แขวง/ตำบล สวนจิก เขต/อำเภอ สรรพนิคม 1 จังหวัด 52111 รหัสไปรษณีย์ 45000 โทรศัพท์ 089-8626515 ประสงค์บริจาค

() เงิน จำนวน.....บาท (.....)

สิ่งของ

เป็นของใหม่ () เป็นของใช้แล้ว ระบุ เครื่องใช้ไฟฟ้า แอปเปิ้ล

ซื้อ Standard รุ่น ABS-C0360

มูลค่าประมาณ 3700 บาท (สามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

เพื่อ มอบให้โรงพยาบาลศรีสมเด็จ

โดย ขอออกใบอนุโมทนาบัตรในนาม (ต้องเป็นบุคคลเดียวกับผู้บริจาค) นาย รัตนอักษร วัฒนอักษร

ลงชื่อ.....ผู้บริจาค

(นาย รัตนอักษร วัฒนอักษร)

ลงชื่อ.....ผู้รับบริจาค

.....
ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาว ทัศนีย์ น้อย)

หมายเหตุ **โปรดแนบใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งของ